*ПРОЕКТ*

У К Р А Ї Н А

Овруцька міська рада Житомирської області

## *Р І Ш Е Н Н Я*

***Двадцять четверта сесія VІІ скликання***

Від 02 березня 2017 року №

Про затвердження Положення про молодіжну раду при Овруцькій міській раді

З метою впровадження в життя ідей, що пропонуються молоддю міста та більш якісного висвітлення інформації про діяльність Овруцької міської ради, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про молодіжну раду при Овруцькій міській раді (додається).
2. Опублікувати дане рішення на офіційному веб-сайті міської ради.

Міський голова І.Я. Коруд

ДОДАТОК № 1

до рішення 24-ої сесії міської ради

VІІ скликання

від 02.03.2017 року №

***Положення про молодіжну раду при***

***Овруцькій міській раді***

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ.

Радник – особа, яка відповідно до напрямку діяльності, дає поради щодо вдосконалення роботи та забезпечує виконання завдань.

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.**
	1. Молодіжна рада Овруцької міської ради (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим органом при Овруцькій міській раді та її виконавчих органах, створеним для здійснення координації заходів, пов’язаних із забезпеченням проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації молодіжної політики, сприяння участі молоді Овруча у формуванні та реалізації молодіжної політики міста в усіх сферах життя молоді, координації спільної діяльності молодіжних громадських організацій, інститутів громадянського суспільства та органів місцевого самоврядування, що займаються реалізацією молодіжної політики та активізації участі молоді у політичному, соціальному та економічному житті міста.
	2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України „Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні, „Про дитячі та молодіжні громадські організації”, іншими актами чинного законодавства, рішеннями Овруцької міської ради, її виконавчого комітету, а також цим Положенням.
	3. Радникам на час їx повноважень видається посвідчення встановленого зразка.
	4. Рішення Молодіжної ради мають рекомендаційний характер для органів місцевого самоврядування, але мають зобов'язуючу дію для представників та органів, які створені Молодіжною радою.

1. **ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ.**

Молодіжна рада у своїй діяльності ставить за мету створення соціально-економічних, політичних, правових та організаційних умов для життєвого самовизначення, інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді, реалізації творчого потенціалу як у її власних інтересах, так і в інтересах міста.

* 1. Основними принципами Молодіжної ради є: верховенство права, законність, демократизм, гласність, ініціативність, матеріальна незацікавленість, колегіальність, відповідальність. Молодіжна рада:
		1. здійснює діяльність, керуючись принципами демократії та верховенства права, прозорості та чесності, політичної незаангажованості та відповідальності;
		2. будує діалог та відносини з органами державної влади, органами місцевого самоврядування та іншими партнерами на принципах відкритості, чесності та співробітництва;
		3. сприяє всебічному розвитку молоді з активною громадсько-політичною позицією;
		4. визнає духовний, інтелектуальний, моральний та творчий розвиток особистості серед пріоритетів найвищого рівня;
		5. культивує та винагороджує ініціативність, самовідданість та наполегливу працю;
		6. визнає загальнолюдські цивілізаційні цінності, відповідно до яких, належність особи до будь-якої національної, етнічної, мовної, соціальної, статевої або іншої групи в жодному разі не може бути причиною для дискримінації або некоректного, образливого ставлення.
		7. Базовими принципами етики відносин, які є обов’язковими для кожного, визнаються:
* доброзичливість, коректність, ввічливість;
* професіоналізм, ініціативність, відданість справі;
* стриманість, толерантність до протилежної точки зору, тактовність;
* законослухняність;
* чесність та відповідальність;
* конструктивний підхід до вирішення проблем;
* пунктуальність та обов’язковість;
* повага до колег;
* уникнення конфліктних ситуацій та емоційного забарвлення робочих конфліктів, уникнення сутичок або образ;
* командний стиль роботи, орієнтованість на досягнення максимально можливого позитивного результату;
* нерозголошення інформації, яка має конфіденційний або службовий характер;
* визнання та дотримання конституційних прав людини як найвищих пріоритетних цінностей;
* повага до державної символіки, символіки рідного міста, наслідування духовних та моральних цінностей, сформованих багатовіковою історією рідного краю та українського народу.
* сумлінне дотримання принципів Положення та інших документів виконавчих органів міської ради
	1. Мета діяльності Молодіжної ради – надати молоді міста Овруч можливість взяти безпосередню участь як у формуванні міської політики з питань, які впливають на її життя, так і в процесах прийняття владних рішень, набути досвіду роботи в органах місцевого самоврядування, що забезпечить створення передумов для їх особистісного, професійного зростання і успішної суспільно-політичної діяльності.

2.4. Відповідно до мети основними завданнями Молодіжної ради є:

* + 1. розробка рекомендацій та пропозицій щодо реалізації молодіжної політики у місті Овруч;
		2. сприяння забезпеченню координації дій органів місцевого самоврядування з питань реалізації державної політики у молодіжній сфері, проведенню роботи з роз'яснення її цілей та завдань.
		3. розроблення механізму взаємодії виконавчих органів міської ради і молодіжних громадських організацій на засадах партнерства, відкритості та прозорості.
		4. сприяння у забезпеченні реалізації прав та законних інтересів молоді як учасників навчально—виховного процесу;
		5. координація роботи молодіжних організацій, органів молодіжного самоврядування навчальних закладів, що діють на території міста, в напрямку вирішення актуальних проблем молоді міста;
		6. сприяння у забезпеченні реалізації прав та законних інтересів молодіжних об'єднань громадян;
		7. сприяння у забезпеченні постійного зв'язку між органами місцевого самоврядування та органами виконавчої влади з представниками молоді міста з питань молодіжної політики;
		8. внесення рекомендацій та пропозицій до Овруцької міської ради щодо її рішень з питань молодіжної політики;
		9. сприяння залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя міста, шляхом розробки та реалізації молодіжних програм;
		10. сприяння розвитку студентського та учнівського самоврядування;
		11. виявлення та залучення соціально активної молоді до реалізації молодіжної політики у місті;
		12. аналіз, прогнозування та визначення сучасних актуальних і перспективних проблем розвитку молоді, участь у розробці заходів культурно—просвітницького, виховного та економічного характеру, розвитку наукового та інтелектуального потенціалу молоді, формування патріотичних та моральних цінностей молоді, формування активної громадської позиції молоді;
		13. попередня оцінка та підготовка висновків у вигляді рекомендацій стосовно рішень Овруцької міської ради та її виконкому, розпоряджень міського голови з питань реалізації молодіжної політики;
		14. розвиток всебічних зав’язків молоді міста з молодіжними організаціями нашої держави та інших держав;
		15. підтримка і організація заходів та ініціатив, націлених на вирішення проблем молоді міста;
		16. поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді міста;
		17. сприяння патріотичному вихованню та підвищенню рівня національної свідомості молоді.
		18. подання на розгляд міському голові та міській раді щорічної інформації про хід реалізації молодіжної політики, суспільне становище молоді у місті Овруч.
		19. інші завдання, які не суперечать законодавству України.
		20. Молодіжна рада має свою символіку.
		21. Молодіжна рада має бланк зі своїм найменуванням.
		22. Рішення Молодіжної ради оприлюднюються на офіційному веб—сайті Молодіжної ради. Оригінали рішень Молодіжної ради зберігаються в Овруцькій міській раді. Копії рішень на запит установ, організацій та приватних осіб видаються з дозволу міського голови.

**3. ФОРМУВАННЯ ТА СТРУКТУРА МОЛОДІЖНОЇ РАДИ.**

Структура Молодіжної ради:

-Голова Молодіжної ради та його заступники

-Секретар Молодіжної ради

-Радники

-Члени Молодіжної ради з правом голосу

* 1. Членами Молодіжної Ради можуть бути громадяни України, члени територіальної громади міста Овруч, представники молодіжних громадських організацій, професійних спілок та інших об’єднань громадян, студенти вищих навчальних закладів, що народилися в місті, районі, області, що здійснюють діяльність у сфері реалізації молодіжної політики віком до 35 років.
	2. Склад радників Молодіжної ради становить не більше 15 радників, які працюють на громадських засадах.
	3. Радником у Молодіжній раді може бути громадянин України віком від 14 до 35 років.
	4. Первинний персональний склад Молодіжної ради формується та затверджується на підставі первинних зборів усіх зацікавлених у створенні Молодіжної Ради, де обираються радники Молодіжної ради, голова Молодіжної ради та секретар Молодіжної ради.
	5. Склад Молодіжної ради вважається сформованим за умови затвердження не менш як 2/3 від його загального складу.
	6. Термін повноважень радників Молодіжної ради становить два роки (1 рік та 2й рік за бажанням) з моменту набуття повноважень, який відраховується з дня відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради.
	7. Радники Молодіжної ради, секретар Молодіжної ради, голова Молодіжної ради та заступники можуть обиратися не більше двох термінів підряд.
	8. Повноваження Молодіжної ради припиняються у день відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради. Повноваження радників припиняються одночасно з припиненням повноважень Молодіжної ради.
	9. На першому організаційному засіданні з числа радників Молодіжної ради обирається голова Молодіжної ради та секретар Молодіжної ради, приймається рішення простою більшістю голосів членів Молодіжної ради терміном на 1 рік, не більше ніж два роки поспіль.
	10. Заступників обирає та затверджує голова Молодіжної ради з подальшим затвердженням Молодіжною радою.
	11. Секретар Молодіжної ради обирається з числа радників Молодіжної ради та членів Молодіжної ради за ініціативи голови Молодіжної ради.
	12. До складу Молодіжної ради на добровільній основі включаються:
	13. по 3 представники від кожного навчального закладу міста, кандидатури яких подаються учнівським самоврядуванням даного навчального закладу та шляхом прямих виборів;
	14. по одному представнику від молодіжниx громадськиx організацій, що зареєстровані та діють в межаx міста.
	15. самовисуванці, кандидатури яких визначаються виконавчим комітетом міської ради.

3.14. До структури Молодіжної ради входять: голова Молодіжної ради, заступник голови Молодіжної ради по роботі з молоддю старшого віку, заступник голови Молодіжної ради по роботі з молоддю молодшого віку, секретар Молодіжної ради, радники Молодіжної ради відповідно до напрямку діяльності:

- культури та дозвілля;

- розвитку учнівського самоврядування;

- фізичної культури та спорту;

- охорони здоров’я та екології;

- волонтерського руху;

- проектної діяльності;

- партнерства та міжнародних відносин;

- інформації та зв’язків з громадськістю.

**4. ПОРЯДОК РОБОТИ МОЛОДІЖНОЇ РАДИ.**

4.1. Основною формою роботи Молодіжної ради та вищим рівнем прийняття колегіальних рішень представниками молоді міста є засідання (наради).

4.2. Засідання Молодіжної ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більшість представників від загального складу.

* 1. Засідання Молодіжної ради скликаються за рішенням голови Молодіжної ради або за рішенням не менш ніж третини радників від загального складу Молодіжної ради за потребою, але не рідше одного разу в місяць. Молодіжна рада може встановлювати дату проведення своїх засідань відповідно до затвердженого плану роботи.
	2. Радник отримує матеріали до засідання Молодіжної ради не менше ніж за десять днів до початку його роботи в порядку, визначеному Регламентом Молодіжної ради.
	3. Рішення засідань Молодіжної ради оформлюються у вигляді протоколів, рекомендацій, які підписуються головою та секретарем Молодіжної ради.
1. **ПОВНОВАЖЕННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МОЛОДІЖНОЇ РАДИ.**
	1. Молодіжна рада організує свою роботу шляхом прийняття рішень з питань, які входять до її компетенції та організовує її виконання.
	2. Молодіжна рада розглядає та вирішує питання, віднесені до її компетенції цим Положенням:
	3. Обирає зі свого складу голову Молодіжної ради, заступника голови Молодіжної ради, секретаря Молодіжної ради та звільняє їх з посад;
	4. Утворює й ліквідовує комітети, тимчасові комісії та робочі групи для виконання своїх повноважень;
	5. Приймає регламент Молодіжної ради;
	6. Приймає двома третинами голосів від загального складу символіку Молодіжної ради;
	7. В межах своїх повноважень приймає рішення;
	8. Приймає рішення про дострокове припинення повноважень радника Молодіжної ради;
	9. Направляє пропозиції до міської ради з питань молодіжної політики;
	10. Приймає рішення про дострокове припинення повноважень Молодіжної ради;
	11. Одержує в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, інших державних установ інформацію, що стосується напрямів та завдань Молодіжної ради;
	12. Розміщує інформацію на офіційному веб—сайті Молодіжної ради;
	13. Розробляє, організовує та проводить в установленому порядку заходи, спрямовані на виконання своїх завдань;
	14. Затверджує порядок денний засідання;
	15. Готує і подає пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій із громадськістю з питань упровадження та реалізації молодіжної політики, молодіжних програм на місцевому рівні;
	16. Подає пропозиції щодо строків проведення публічних громадських обговорень;
	17. Подає пропозиції щодо проведення консультацій із громадськістю з питань, не передбачених орієнтовним планом;
	18. Розробляє та подає на розгляд пропозиції до плану проведення консультацій із громадськістю за визначеною тематикою, із зазначенням переліку питань, строків та етапів, порядку оприлюднення інформації про проведення консультацій та врахування їх результатів;
	19. Здійснює інші заходи щодо організації та проведення консультацій із громадськістю згідно з Порядком проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної молодіжної політики;
	20. Опрацьовує отримані за результатами проведення консультацій із громадськістю пропозиції та зауваження з питань формування та реалізації державної молодіжної політики і подає їх у встановленому порядку;
	21. Проводить аналіз стану справ у процесі реалізації державної політики у молодіжній сфері, взаємодії органів місцевого самоврядування з молоддю, готує пропозиції щодо його вдосконалення;
	22. Узагальнює пропозиції, що надходять від молодіжних та дитячих громадських організацій, щодо підготовки проектів міських програм, рішень міської ради та її виконавчого комітету з метою врахування інтересів молоді;
	23. Бере участь у розробці проектів рішень міської ради та її виконавчого комітету з питань молодіжної політики, підготовці інформаційних та аналітичних матеріалів, що належать до її компетенції;
	24. Бере участь у проведенні моніторингу виконання міських Програм, рішень Овруцької міської ради та її виконавчого комітету з питань реалізації державної політики у молодіжній сфері та готує пропозиції за його результатами;
	25. Забезпечує проведення експертної оцінки рішень органів місцевого самоврядування, які стосуються інтересів молоді міста та реалізації молодіжної політики;
	26. Розробляє та ініціює винесення на розгляд виконавчого комітету Овруцької міської ради проектів рішень з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради;
	27. Подає міському голові рекомендації та пропозиції з питань правового і соціального захисту молоді, а також задоволення її політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів;
	28. Систематично інформує громадськість, зокрема через засоби масової інформації, про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання;
	29. Організовує «круглі столи», наради, семінари, конференції з метою обміну досвідом;
	30. Підтримує організацію та проведення різноманітних заходів;
	31. Здійснює інші повноваження, які не суперечать законодавству України.
	32. Рішення Молодіжної ради приймаються більшістю голосів, якщо інше не передбачено цим Положенням.
	33. Рішення Молодіжної ради зобов'язані виконувати радники, члени та органи, які утворені Молодіжною радою та приналежать до Молодіжної ради.
	34. Для виконання покладених на неї завдань Молодіжна Рада має право:
		1. Отримувати відповідно до чинного законодавства необхідну інформацію та роз’яснення від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, об’єднань громадян;
		2. Звертатися за консультаціями до компетентних державних чи приватних структур;
		3. Організовувати власні дослідження із залученням відповідних організацій чи фахівців;
		4. Опубліковувати у засобах масової інформації свою позицію стосовно актуальних проблем громадського та соціально – політичного життя;
		5. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи) відповідно до напрямів роботи Молодіжної ради;
		6. Вносити міському голові пропозиції з питань суспільного становища, правового та соціального захисту молоді, що потребують прийняття відповідних рішень Овруцької міської ради та її виконавчого комітету;
		7. Сприяти створенню необхідних умов для навчання молоді, широкого залучення її до участі у міських заходах;
		8. Сприяти залученню цільових фінансувань та інвестицій на реалізацію молодіжних програм у місті;
		9. Делегувати своїх представників для участі у засіданнях виконавчого комітету, постійних комісій міської ради, сесій міської ради, з розгляду питань, що належать до її компетенції;
		10. Проводити тренінги, семінари, навчання, «круглі столи» та конференції для членів Молодіжної ради та інших активістів молодіжного руху.
2. **РАДНИКИ**
	1. Повноваження радників починаються з моменту затвердження персонального складу Молодіжної ради перинних зборів і закінчуються в день першого засідання (наради) Молодіжної ради нового скликання.
	2. Повноваження радника Молодіжної ради можуть бути припинені достроково у випадках:
		1. Власного бажання радника скласти повноваження;
		2. Систематичного невиконання радником покладених на нього обов'язків;
		3. Втрати радником українського громадянства;
		4. Набрання законної сили обвинувальним вирком суду щодо нього;
		5. Смерті радника;
		6. Систематичним невиконанням обов’язків є:
		7. відсутність без поважних причин на трьох засіданням Молодіжної ради;
		8. невиконання рішень Молодіжної ради;
		9. невиконання покладених на радника обов’язків.
		10. Питання про дострокове припинення повноважень радників Молодіжної ради виноситься головою на розгляд засідання Молодіжної ради та якщо за дострокове припинення повноважень проголосувало простою більшістю голосів за наявності не менше ніж 2/3 членів радників Молодіжної ради.
		11. Радник має здійснювати громадянське представництво інтересів сегмента молоді, який він представляє, має всю повноту прав, що забезпечують його активну участь у діяльності Молодіжної ради та утворюваних нею органів.
		12. Радник зобов'язаний брати участь у засіданнях (нарадах) Молодіжної ради.
		13. Радники Молодіжної ради мають право ухвального голосу з усіх питань, які розглядаються на засіданнях (нарадах) Молодіжної ради.
		14. Радник має право висловлювати власну думку стосовно будь-якого рішення Молодіжної ради або питання, що стосується молоді. Будь-який радник, у тому числі голова Молодіжної ради, має право висловлювати думку від імені Молодіжної ради тільки за наявності відповідного рішення Молодіжної ради та з обов’язковим цитуванням змісту такого рішення.
3. **ГОЛОВА МОЛОДІЖНОЇ РАДИ.**
	1. Молодіжну раду очолює голова Молодіжної ради. Голова Молодіжної ради пропонує заступників та секретаря з подальшим розглядом та затвердженням Молодіжною радою.
	2. Голова Молодіжної ради:
		1. Представляє Молодіжну раду;
		2. Забезпечує взаємодію Молодіжної ради з Овруцькою міською радою та її виконавчим комітетом;
		3. Вживає заходів до захисту честі та гідності членів Молодіжної ради;
		4. Веде засідання (наради) Молодіжної ради, забезпечує дотримання на них регламенту Молодіжної ради;
		5. Підписує рішення, прийняті Молодіжною радою;
		6. Забезпечує дотримання розкладу роботи Молодіжної ради;
		7. Має право вносити питання або проекти до порядку денного засідання (наради) Молодіжної ради без попереднього обговорення у комісіях Молодіжної ради;
		8. Контролює виконання заступниками та радниками Молодіжної ради їх посадових обов'язків;
		9. Не рідше одного разу на рік подає звіт Молодіжної ради про організацію роботи Молодіжної ради.
		10. У разі тимчасової відсутності Голови Молодіжної ради (відпустка, відрядження, непрацездатність, тощо) його обов'язки виконує заступник Голови Молодіжної ради по роботі з молоддю старшого віку, який має право без довіреності здійснювати повноваження Голови, якщо інше не передбачено діючим законодавством України.

1. **СЕКРЕТАР МОЛОДІЖНОЇ РАДИ.**
	1. Секретар Молодіжної ради обирається на засіданні (нараді) Молодіжної ради, за поданням голови Молодіжної ради, простою більшістю присутніх на засіданні радників.
	2. Забезпечує поточну роботу Молодіжної ради.
	3. Секретар Молодіжної ради:
		1. Повідомляє радників Молодіжної ради про час і місце проведення засідань Молодіжної ради, питання, які передбачається винести на розгляд засідання Молодіжної ради;
		2. Організує підготовку засідань Молодіжної ради, питань, що вносяться на розгляд засідань Молодіжної ради;
		3. Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців, а також до інших осіб, котрих стосуються ці рішення, і організує контроль за їх виконанням;
		4. Сприяє радникам Молодіжної ради у здійсненні їх повноважень;
		5. Формує порядок денний засідання Молодіжної ради у відповідності із регламентом Молодіжної ради та погоджує його з головою Молодіжної ради;
		6. Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості повноважних радників Молодіжної ради.
2. **ЧЛЕНИ МОЛОДІЖНОЇ РАДИ**
	1. Члени Молодіжної ради мають право голосу на засіданнях Молодіжної Ради і можуть брати участь в її діяльності, очолювати та входити до робочих груп, комітетів та інших тимчасових органів Молодіжної ради. Прийом у члени Молодіжної ради відбувається на підставі заяви встановленого зразка.
3. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.**
	1. Міський голова, секретар міської ради, заступники міського голови, керівники виконавчих органів, депутати Овруцької міської ради (за згодою) можуть бути присутні на засіданнях Молодіжної ради у разі обговорення питань, що належать до їхньої компетенції.
	2. На засідання постійних комісій Овруцької міської ради, виконкому, сесії міської ради, при розгляді питань, які впливають на життя молоді міста, можуть бути запрошені представники Молодіжної ради.
	3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться на основі колегіального рішення 2/3 Молодіжної ради, за поданням голови Молодіжної ради, радників Молодіжної ради.
	4. Молодіжна рада ліквідується та реорганізується на основі колегіального рішення 2/3 Молодіжної ради.

Овруцька міська рада здійснює забезпечення Молодіжної ради приміщенням, створює необхідні умови для її роботи.

Секретар ради                                              М.В.Чичирко