****

У К Р А Ї Н А

Овруцька міська рада

## Р І Ш Е Н Н Я

***Двадцять дев’ята сесія VІІI скликання***

# від 23 вересня 2022 року № 1447

|  |
| --- |
| Про намір утворення спостережної ради при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області |

## Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року № 1077 «Про спостережну раду закладу охорони здоров’я та внесення змін до Типової форми контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров’я, статті 24 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров’я», керуючись статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації засідання постійної депутатської комісії міської ради з питань законності і правопорядку, депутатської етики, регламенту та регуляторної діяльності від 19.09.2022 р., міська рада

## В И Р І Ш И Л А:

1. Оголосити про намір утворити спостережну раду при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області (код ЄДРПОУ - 42435766) (далі - спостережна рада).
2. Затвердити склад комісії з відбору представників громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я у спостережну раду при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області (Додаток №1).
3. Затвердити Порядок утворення спостережної ради при комунальному комерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області (Додаток №2).
4. Затвердити Положення про спостережну раду при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області (Додаток №3).
5. Визначити заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рибинську Наталю Михайлівну представником від міської ради у спостережну раду комунального некомерційного підприємства «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області (далі - Лікарня).
6. Овруцькій міській раді виконати всі необхідні дії передбачені Порядком, затвердженим пунктом 3 цього рішення, в тому числі:

* розмістити повідомлення про намір утворити спостережну раду при Лікарні на офіційному веб-сайті міської ради;
* протягом 30 робочих днів, але не пізніше чергової сесії, яка є першою після виконання всіх заходів, необхідних для формування і внесення пропозицій щодо включення членів до спостережної ради, утворити спостережну раду, та затвердити її персональний склад, а також повідомити керівника Лікарні про прийняте рішення;
* здійснити всі інші дії, необхідні для виконання цього рішення.

Овруцький міський голова Іван КОРУД

ДОДАТОК №1

до рішення 29 сесії міської ради

VІІI скликання

від 23.09.2022 року № 1447

**СКЛАД**

**комісії з відбору представників громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я у спостережну раду при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області**

1. Сологуб Олена Станіславівна, головний спеціаліст з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами відділу цивільного захисту, оборонної роботи, взаємодії з правоохоронними органами та комунікацій з громад кістю виконавчого комітету Овруцької міської ради.
2. Юрківська Олена Валеріївна, головний спеціаліст з юридичних питань відділу бухгалтерського обліку, консолідованої звітності та комунальної власності виконавчого комітету Овруцької міської ради.
3. Заварна Катерина Михайлівна, юрисконсульт комунального некомерційного підприємства «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області.

Секретар міської ради Віктор КИСІЛЬ

ДОДАТОК №2

до рішення 29 сесії міської ради

VІІI скликання

від 23.09.2022 року № 1447

**П О Р Я Д О К**

**утворення спостережної ради при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області**

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 2017 року № 1077 «Про спостережну раду закладу охорони здоров’я та внесення змін до типової форми контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров’я» та визначає механізм утворення Спостережної ради при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області (далі - Лікарня) як наглядового органу Лікарні.
2. Спостережна рада утворюється за рішенням власника (уповноваженого ним органу) у кількості сім осіб.
3. Спостережна рада, що утворюється при Лікарні, складається з:

* одного представника Овруцької міської ради;
* одного представника виконавчого комітету Овруцької міської ради;
* депутатів Овруцької міської ради (за згодою) - дві особи;
* представників громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я (за згодою) - три особи (по одному представнику).

1. Спостережна рада діє на засадах добровільності, відкритості та прозорості. Усі витрати, пов’язані з організацією засідань спостережної ради, здійснюються за рахунок Лікарні.
2. Строк повноважень спостережної ради - три роки.
3. Член спостережної ради повинен відповідати таким вимогам:

* бездоганна ділова репутація;
* відсутність реального або потенційного конфлікту інтересів, що може вплинути на об’єктивність і неупередженість прийняття рішень спостережною радою, зокрема відсутність трудових відносин із закладом охорони здоров’я;
* наявність професійних знань, вищої освіти.
* відсутність непогашеної судимості.

1. Власник Лікарні (уповноважений ним орган) повідомляє про намір утворити спостережну раду при Лікарні на своєму офіційному веб-сайті.
2. Про намір утворити спостережну раду при Лікарні, а також визначеного ним представника міської ради власник Лікарні та /або уповноважений ним орган письмово повідомляє керівника Лікарні.

9. Виконавчий комітет Овруцької міської ради протягом 10 робочих днів з дати отримання письмової пропозиції, а депутати міської ради (за згодою), представники громадськості, громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я, протягом 10 робочих днів з дати розміщення інформації на офіційному веб-сайті власника Лікарні надсилають власнику Лікарні пропозиції щодо включення своїх представників до її складу. Письмові пропозиції депутатів, щодо включення їх до складу спостережної ради розглядаються з урахуванням черговості їх подання. Переважне право на включення до складу спостережної ради мають депутати, які подали першими письмові пропозиції власнику Лікарні.

1. Відбір представників громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я, проводиться шляхом рейтингового голосування за кандидатів у члени спостережної ради на офіційному веб-сайті власника Лікарні у строк 10 днів.
2. Для проведення рейтингового голосування та опрацювання його результатів власник Лікарні утворює комісію у складі трьох осіб.
3. Комісія забезпечує підготовку бланка для голосування в електронній формі (далі - електронний бюлетень) та розміщення його на офіційному веб-сайті власника Лікарні.
4. Рейтингове голосування за кандидатів від громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я, у члени спостережної ради здійснюється шляхом заповнення електронних бюлетенів. В електронному бюлетені зазначаються в алфавітному порядку прізвища усіх кандидатів від громадськості, громадських об’єднань та організацій, що здійснюють професійне самоврядування.
5. Електронний бюлетень для голосування заповнюється шляхом обов’язкового виставлення кандидатам від громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я, рейтингових балів від 1 до 5. Кожен з рейтингових балів виставляється лише один раз незалежно від кількості включених до електронного бюлетеня кандидатів.
6. Електронний бюлетень, заповнений з порушенням зазначених вимог, є недійсним. Підрахунок голосів здійснюється комісією.
7. У разі коли за результатами рейтингового голосування з відбору кандидатів від громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я, їх кількість перевищує сім осіб, проводиться повторне рейтингове голосування серед кандидатів, які набрали однакову найменшу кількість балів.
8. Якщо від громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я, запропоновано не більше трьох кандидатів, рейтингове голосування не проводиться. Якщо запропоновано менше трьох кандидатів, проводиться повторна процедура з відбору представників громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я у спостережну раду.
9. Комісія з відбору представників громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я у спостережну раду при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області перевіряє відповідність кандидатів від громадськості та громадських об’єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров’я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров’я, виконавчого комітету міської ради, депутатів міської ради вимогам, визначеним у пункті 6 цього Порядку. У разі відповідності кандидатів зазначеним вимогам комісія пропонує власнику Лікарні (уповноваженому ним органу) прийняти рішення про обрання їх до складу спостережної ради.
10. Власник Лікарні (уповноважений ним орган) протягом 30 робочих днів після отримання пропозицій від комісії, але не пізніше чергової сесії, яка є першою після виконання всіх заходів, необхідних для формування і внесення пропозицій щодо включення до членів спостережної ради, приймає рішення про утворення спостережної ради та затвердження її персонального складу.

Секретар міської ради Віктор КИСІЛЬ

ДОДАТОК №3

до рішення 29 сесії міської ради

VІІI скликання

від 23.09.2022 року № 1447

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про спостережну раду при комунальному некомерційному підприємстві «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області**

**1. Загальна частина**

1.1. Це Положення визначає мету діяльності, права та обов'язки спостережної ради комунального некомерційного підприємства «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради Житомирської області, організацію її роботи.

1.2. Спостережна рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, статутом (положенням) чи іншим установчим документом закладу охорони здоров’я і положенням про спостережну раду.

1.3. Основними принципами діяльності спостережної ради є:

1.3.1. колегіальність та відкритість у прийнятті рішень;

1.3.2. прозорість діяльності;

1.3.3. неупередженість і рівноправність членів спостережної ради;

1.3.4. незалежність.

**2. Мета діяльності, права та обов’язки**

2.1. Метою діяльності спостережної ради є сприяння реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров’я.

2.2. Спостережна рада:

2.2.1. затверджує план роботи спостережної ради;

2.2.2. розглядає питання щодо дотримання вимог законодавства під час здійснення медичного обслуговування населення закладом охорони здоров’я;

2.2.3. розглядає питання щодо дотримання закладом охорони здоров’я прав та забезпечення безпеки пацієнтів під час здійснення медичного обслуговування, в тому числі питання щодо належного розгляду скарг пацієнтів (їх законних представників, членів сім’ї та родичів) та реагування закладу охорони здоров’я на такі скарги;

2.2.4. розглядає питання щодо результатів фінансово-господарської діяльності закладу охорони здоров’я;

2.2.5. вносить керівнику закладу охорони здоров’я пропозиції з питань діяльності закладу охорони здоров’я, покращення якості забезпечення населення медичним обслуговуванням, дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів;

2.2.6. бере участь у підготовці пропозицій щодо розвитку матеріально-технічної бази та інфраструктури закладу охорони здоров’я;

2.2.7. подає пропозиції керівнику закладу охорони здоров’я щодо оптимізації організаційної структури такого закладу за напрямами його діяльності;

2.2.8. розглядає інші питання, пов’язані з фінансово-господарською діяльністю закладу охорони здоров’я, здійсненням медичного обслуговування, дотриманням прав та забезпеченням безпеки пацієнтів;

2.2.9. інформує власника закладу охорони здоров’я (уповноважений ним орган) про недоліки діяльності такого закладу, випадки недодержання вимог законодавства під час здійснення медичного обслуговування населення;

2.2.10. подає пропозиції власнику закладу охорони здоров’я (уповноваженому ним органу) та керівнику закладу охорони здоров’я щодо вжиття заходів для усунення виявлених порушень та підвищення рівня забезпечення безпеки пацієнтів у закладі охорони здоров’я;

2.2.11. з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом висвітлює свою діяльність у засобах масової інформації, на зборах, конференціях тощо, оприлюднює результати своєї роботи на офіційних веб-сайтах закладів охорони здоров’я (за наявності) і власника закладу охорони здоров’я (уповноваженого ним органу), розміщує інформацію про діяльність спостережної ради на інформаційних стендах у закладах охорони здоров’я в доступних для пацієнтів місцях.

**3. Спостережна рада має право:**

3.1. на отримання доступу її членів згідно з вимогами законодавства до інформації та матеріалів, необхідних для розгляду питань, що належать до її компетенції, протягом 5 робочих днів з дати надсилання письмового запиту голови спостережної ради на ім’я керівника закладу охорони здоров’я;

3.2. залучати експертів до проведення аналізу окремих питань діяльності закладу охорони здоров’я з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом.

**4. Склад спостережної ради**

4.1. До складу спостережної ради входять голова, заступник голови, секретар і члени спостережної ради.

4.2. Члени спостережної ради на першому її засіданні обирають із свого складу простою більшістю голосів голову спостережної ради, а також за пропозицією голови – секретаря спостережної ради.

4.3. Строк повноважень спостережної ради становить три роки. Одна і та сама особа не може бути членом спостережної ради більше двох строків підряд.

4.4. Членство у спостережній раді припиняється у разі:

4.4.1. систематичної (більше трьох разів підряд) відсутності без поважних причин члена спостережної ради на її засіданнях;

4.4.2. надходження мотивованого повідомлення від органу / організації, від якого / якої було делеговано члена спостережної ради, за підписом керівника про відкликання свого представника та припинення його членства у спостережній раді;

4.4.3. скасування державної реєстрації громадського об’єднання / організації, представника якого / якої обрано до складу спостережної ради;

4.4.4. неможливості члена спостережної ради брати участь у роботі спостережної ради за станом здоров’я, визнання у судовому порядку члена спостережної ради недієздатним або обмежено дієздатним;

4.4.5. набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена спостережної ради;

4.4.6. подання членом спостережної ради відповідної заяви;

4.4.7. смерті члена спостережної ради.

4.5. У разі припинення представником громадськості, громадського об’єднання чи організації, що здійснює професійне самоврядування, членства у спостережній раді його місце може зайняти наступний за черговістю кандидат до складу спостережної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування.

4.6. Рішення про включення нового члена до спостережної ради затверджується власником закладу охорони здоров’я (уповноваженим ним органом).

**5. Організація роботи спостережної ради**

5.1. Спостережну раду очолює її голова, який персонально відповідає за виконання покладених на неї завдань.

5.2. Голова спостережної ради:

5.2.1. організовує діяльність спостережної ради;

5.2.2. визначає функціональні обов’язки заступника голови, секретаря і членів спостережної ради;

5.2.3. скликає і веде засідання спостережної ради, виносить на розгляд спостережної ради пропозиції щодо порядку денного засідання, підписує рішення спостережної ради;

5.2.4. підписує листи та інші документи спостережної ради;

5.2.5. представляє спостережну раду у взаємовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, власником закладу охорони здоров’я (уповноваженим ним органом), підприємствами, установами, організаціями;

5.2.6. здійснює інші функції, необхідні для організації діяльності спостережної ради, в межах її повноважень.

5.3. Секретар спостережної ради:

5.3.1. готує проект плану роботи спостережної ради з урахуванням пропозицій її членів;

5.3.2. забезпечує подання членам спостережної ради не пізніше ніж за п’ять робочих днів до планового засідання відповідні інформаційні матеріали;

5.3.3. забезпечує підготовку проектів документів до її засідань;

5.3.4. веде і зберігає протоколи засідань спостережної ради та іншу документацію;

5.3.5. веде облік присутності членів спостережної ради на її засіданнях;

5.3.6. забезпечує інформування громадськості про діяльність спостережної ради;

5.3.7. здійснює інші повноваження і виконує доручення голови спостережної ради, пов’язані з організацією її діяльності.

5.4. Члени спостережної ради мають право:

5.4.1. брати участь у засіданнях спостережної ради;

5.4.2. ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях спостережної ради шляхом внесення їх до порядку денного;

5.4.3. брати участь у розгляді питань спостережною радою та подавати пропозиції до проектів рішень спостережної ради.

5.5. Члени спостережної ради не мають права перешкоджати діяльності закладу охорони здоров’я, здійсненню медичного обслуговування населення.

5.6. Члени спостережної ради не мають права розголошувати відомості, що становлять лікарську таємницю, персональні дані та іншу інформацію з обмеженим доступом, розголошення якої заборонено законодавством, які стали їм відомі у зв’язку з виконанням обов’язків членів спостережної ради. Члени спостережної ради підписують зобов’язання щодо нерозголошення такої інформації (у довільній формі).

5.7. Неправомірне розголошення такої інформації може бути підставою для виключення члена із складу спостережної ради.

5.8. Спостережна рада провадить свою діяльність за планами роботи, які формуються на підставі пропозицій її членів.

5.9. Засідання спостережної ради скликає та проводить її голова, у разі його відсутності - заступник голови.

5.10. Засідання спостережної ради проводяться у міру потреби, але не рідше ніж один раз на квартал, і вважаються повноважними, якщо на них присутні дві третини її членів.

5.11. Позачергові засідання спостережної ради скликаються на вимогу голови спостережної ради, власника закладу охорони здоров’я (уповноваженого ним органу) або однієї третини членів спостережної ради.

5.12. Вимога про скликання позачергового засідання спостережної ради повинна містити обґрунтування питання, яке вимагає обговорення.

5.13. Засідання спостережної ради проводяться у відкритому або закритому режимі.

5.14. У разі коли на засіданні спостережної ради розглядаються питання, пов’язані з інформацією з обмеженим доступом, за рішенням спостережної ради засідання проводяться у закритому режимі.

5.15. Рішення спостережної ради приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

5.16. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови спостережної ради.

5.17. Член спостережної ради бере участь у засіданні особисто і не може передавати свій голос іншій особі. Кожен член спостережної ради під час голосування має один голос.

5.18. Розгляд питань, що виносяться на засідання спостережної ради, та прийняті за результатами засідання рішення фіксуються у протоколі.

5.19. Протокол підписується головуючим та секретарем спостережної ради і надсилається усім членам спостережної ради.

5.20. Члени спостережної ради можуть письмово викласти свою окрему думку, яка додається до протоколу і є його невід’ємною частиною.

5.21. Рішення спостережної ради доводяться до відома власника закладу охорони здоров’я (уповноваженого ним органу) та керівника закладу охорони здоров’я для розгляду та вжиття відповідних заходів і оприлюднюються на офіційному веб-сайті власника закладу охорони здоров’я та офіційному веб-сайті закладу охорони здоров’я (за наявності) з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом, що не може бути розголошена.

5.22. Спостережна рада подає Овруцькій міській раді річний звіт про свою роботу. У разі визнання діяльності спостережної ради незадовільною міська рада приймає обґрунтоване рішення про формування нового складу спостережної ради.

5.23. Члени спостережної ради, діяльність якої визнано незадовільною, не можуть входити до наступного складу спостережної ради.

Секретар міської ради Віктор КИСІЛЬ